



RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2014-2016



Campagnola Emilia



Correggio



Fabbrico



Rio Saliceto



Rolo



San Martino in Rio

INDICE GENERALE

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO.....	p.	1
INDICATORI FINANZIARI.....	p.	2
SEZIONE 1 – CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL’ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL’ENTE.....	p.	6
1.1 – POPOLAZIONE.....	p.	7
1.2 – TERRITORIO.....	p.	9
1.3 – SERVIZI.....	p.	10
1.4 – ECONOMIA INSEDIATA.....	p.	15
SEZIONE 2 – ANALISI DELLE RISORSE.....	p.	16
2.1 – QUADRO RIASSUNTIVO FONTI DI FINANZIAMENTO.....	p.	17
2.2 – ANALISI DELLE RISORSE.....	p.	17
SEZIONE 3 – PROGRAMMI E PROGETTI.....	p.	24
3.1 – CONSIDERAZIONI GENERALI E MOTIVATA DIMOSTRAZIONE DELLE VARIAZIONI RISPETTO ALL’ESERCIZIO PRECEDENTE.....	p.	25
3.2 – OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI GESTIONALI DELL’ENTE.....	p.	25
3.3 – QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA.....	p.	26
3.4 a 3.8 – PROGRAMMI E PROGETTI CON RISORSE E SPESE PER REALIZZAZIONE DEGLI STESSI.....	p.	27
3.9 – RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO.....	p.	45
SEZIONE 4 – STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI.....	p.	53
SEZIONE 5 – RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI	p.	55
SEZIONE 6 – CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO, AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI PROGRAMMATICI DELLA REGIONE.....	p.	57
6.1 – VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE	p.	58

UNIONE DEI COMUNI PIANURA REGGIANA

Bilancio di Previsione - Esercizio Finanziario : 2014 Anno : 2014

Valuta: EURO

Quadro Generale Riassuntivo

Pag. 1

ENTRATE		SPESA	
<i>Competenza</i>		<i>Competenza</i>	
1	2	3	4
Titolo	0,00	Titolo I	6.997.369,67
		Spese Correnti	
 Titolo II	6.609.784,74	 Titolo II	47.000,00
Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione		Spese in Conto Capitale	
 Titolo III	398.584,93		
Entrate extratributarie			
 Titolo IV	36.000,00		
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti			
 Totale Entrate Finali	<u>7.044.369,67</u>	 Totale Spese Finali	<u>7.044.369,67</u>
 Titolo V	0,00	 Titolo III	0,00
Entrate derivanti da accensioni di prestiti		Spese per rimborso di prestiti	
 Titolo VI	960.000,00	 Titolo IV	960.000,00
Entrate da servizi per conto di terzi		Spese per servizi per conto di terzi	
 Totale	<u>8.004.369,67</u>	 Totale	<u>8.004.369,67</u>
 <i>Avanzo di Amministrazione</i>	0,00	 <i>Disavanzo di Amministrazione</i>	0,00
 TOTALE Complessivo Entrate	<u>8.004.369,67</u>	 TOTALE Complessivo Spese	<u>8.004.369,67</u>

INDICATORI FINANZIARI

INDICATORI DI AUTONOMIA FINANZIARIA

Autonomia Finanziaria:

$\frac{\text{entrate tributarie} + \text{entrate extratributarie}}{\text{entrate ordinarie (Tit. 1}^\circ + 2^\circ + 3^\circ)}$

Consuntivo			Previsionale		
2009	2010	2011	2012	2013	2014
0,93%	6,90%	7,01%	7,55%	7,15%	5,69%

Autonomia Tributaria e impositiva

$\frac{\text{entrate tributarie}}{\text{entrate ordinarie (Tit. 1}^\circ + 2^\circ + 3^\circ)}$

Consuntivo			Previsionale		
2009	2010	2011	2012	2013	2014
0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

Capacità entrate proprie

$\frac{\text{entrate extratributarie}}{\text{entrate ordinarie (Tit. 1}^\circ + 2^\circ + 3^\circ)}$

Consuntivo			Previsionale		
2009	2010	2011	2012	2013	2014
0,93%	6,90%	7,01%	7,55%	7,15%	5,69%

Incidenza trasferimenti correnti dallo Stato:

$\frac{\text{Trasferimenti correnti dallo Stato}}{\text{entrate ordinarie (Tit. 1}^\circ + 2^\circ + 3^\circ)}$

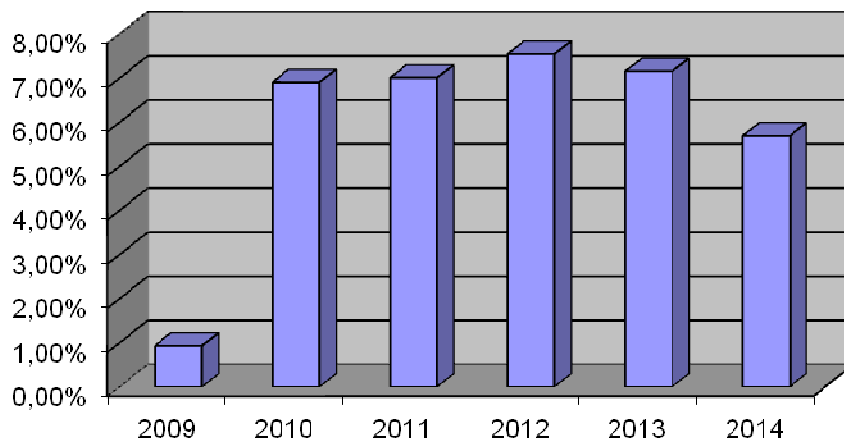
Consuntivo			Previsionale		
2009	2010	2011	2012	2013	2014
4,41%	3,75%	7,86%	0,37%	0,28%	0,00%

Autonomia Finanziaria:

entrate tributarie + entrate extratributarie
entrate ordinarie (Tit. 1° + 2° + 3°)

Consuntivo			Previsionale		
2009	2010	2011	2012	2013	2014
0,93%	6,90%	7,01%	7,55%	7,15%	5,69%

indice autonomia finanziaria



Autonomia Tributaria e impositiva

entrate tributarie
entrate ordinarie (Tit. 1° + 2° + 3°)

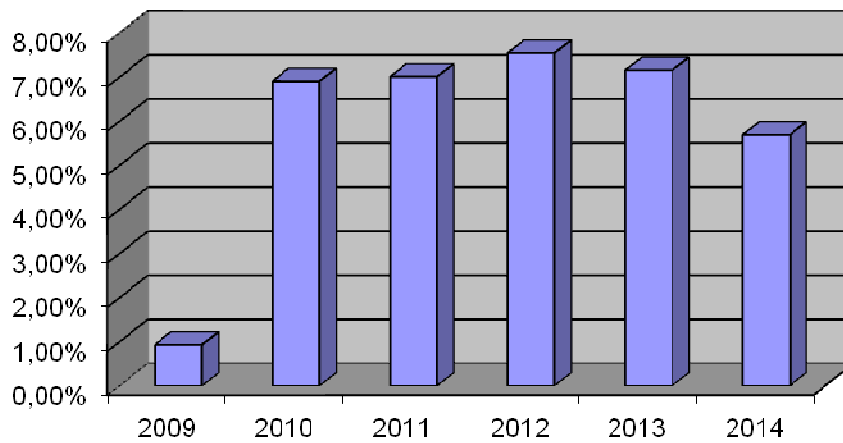
Consuntivo			Previsionale		
2009	2010	2011	2012	2013	2014
0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

Capacità entrate proprie

entrate extratributarie
entrate ordinarie (Tit. 1° + 2° + 3°)

Consuntivo			Previsionale		
2009	2010	2011	2012	2013	2014
0,93%	6,90%	7,01%	7,55%	7,15%	5,69%

indice capacità entrate proprie

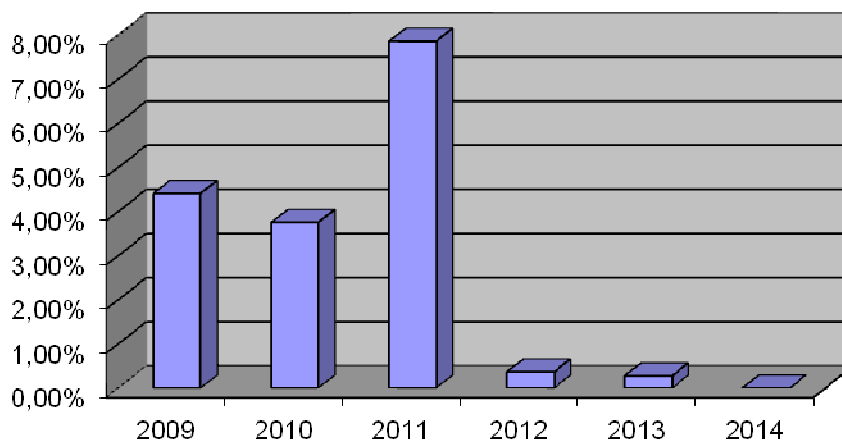


Incidenza trasferimenti correnti dallo Stato:

Trasferimenti correnti dallo Stato
entrate ordinarie (Tit. 1° + 2° + 3°)

Consuntivo			Previsionale		
2009	2010	2011	2012	2013	2014
4,41%	3,75%	7,86%	0,37%	0,28%	0,00%

indice incidenza trasferimenti correnti dello Stato



SEZIONE 1

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

1.1 – POPOLAZIONE

1.1.1 - Popolazione legale al censimento	n.	54.917
1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente	n.	55.828
di cui:		
maschi	n.	27.645
femmine	n.	28.183
nuclei familiari	n.	22.691
comunità / convivenze	n.	24
1.1.3 - Popolazione all'01.01.2012 (penultimo anno precedente)	n.	55.475
1.1.4 - Nati nell'anno	n.	629
1.1.5 - Deceduti nell'anno	n.	568
Saldo naturale	n.	61
1.1.6 - Immigrati nell'anno	n.	2.316
1.1.7 - Emigrati nell'anno	n.	1.779
Saldo migratorio	n.	537
1.1.8 - Popolazione al 31.12.2012 (penultimo anno precedente)	n.	56.844
di cui:		
1.1.9 - In età prescolare (0/6 anni)	n.	4.566
1.1.10 - In età scuola obbligo (7/14 anni)	n.	4.811
1.1.11 - In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)	n.	8.050
1.1.12 - In età adulta (30/65 anni)	n.	29.098
1.1.13 - In età senile (oltre 65 anni)	n.	10.319
1.1.14 - Tasso di natalità nell'ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2008	1,59%
	2009	1,39%
	2010	1,48%
	2011	1,30%
	2012	1,30%
1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2008	1,10%
	2009	1,13%
	2010	1,10%

2011	1,26%
2012	1,21%

1.1.16 - Popolazione massima insediabile da strumento urbanistico vigente
abitanti n. non esiste informazione

1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente:

- Analfabeti	n.
- Istruzione minima	n.
- Licenza elementare	n.
- Licenza media inferiore	n.
- Licenza media superiore	n.
- Corso di specializzazione professionale	n.
- Laurea	n.
- Non conosciuto	n.
- Nessun titolo	n.

1.1.18 - Condizioni socio-economica delle famiglie:

COMPOSIZIONE DELLE FAMIGLIE		
N° Componenti	N° Famiglie	Percentuale
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
Totale Famiglie		
Convivenze		
Totale Generale		

1.2 - TERRITORIO

1.2.1 – Superficie in kmq. 184,71

1.2.2 – Risorse idriche

- Laghi n. 0

Fiumi e Torrenti n. 3

1.2.3 – Strade

- Statali Km 0 Provinciali Km 80,28 Comunali Km 470,87

- Vicinali Km 55,78 Autostrade Km 6,20

1.2.4 – Piani e strumenti urbanistici vigenti

Dato non compilato in quanto *non* rilevante per Unione di Comuni

* Piano regolatore adottato Si No Delibera Consiglio Comunale n.

* Piano regolatore approvato Si No Delibera di Giunta Provinciale n.

* Programma di fabbricazione Si No

* Piano edilizia economica e popolare Si No Delibera Consiglio Comunale n.

Piano insediamenti produttivi

* Industriali Si No Delibera Consiglio Comunale n.

* Artigianali Si No Delibera Consiglio Comunale n.

* Commerciali Si No

* Altri strumenti (specificare)

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.Lgs 267 del 18-08-00) Si No

Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq)

Area Interessata

Area Disponibile

P.e.e.p.

1.3 - SERVIZI

1.3.1 - personale

1.3.1.1					
Categoria	Previsti in pianta organica n°	In servizio numero	Categoria	Previsti in pianta organica n°	In servizio numero
Dirigenti	4	4	B 3	1	1
D 3	8	3	B	1	1
D 1	26	22	A	0	0
C	46	40			

1.3.1.2 – Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

di ruolo n. 62

fuori ruolo n. 9

1.3.1.3 – Area Tecnica				1.3.1.4 – Area Economico - finanziaria			
Categoria	Qualifica professionale	N. prev. P.O.	N. in servizio	Categoria	Qualifica professionale	N. prev. P.O.	N. in servizio
D 3	Funzionario			D 3	Funzionario	1	1
D 1 - 2	Istr. Direttivo			D 1 - 2	Istr. Direttivo	2	1
C	Geometra			C	Geometra	1	1
C	Perito agrario			C	Perito agrario		
B 3	Op. alta spec.			B 3	Op. alta spec.		
B 1 - 2	Op. spec.			B 1 - 2	Op. spec.		
A	Op. qualif.			A	Op. qualif.		

1.3.1.5 – Area di Vigilanza				1.3.1.6 – Area Demografico / Statistica			
Categoria	Qualifica professionale	N. prev. P.O.	N. in servizio	Categoria	Qualifica professionale	N. prev. P.O.	N. in servizio

Dirigente	Resp. Corpo U.	1	1	D 3	Funzionario		
D 3	Funzionario PM	3	1	D	Istr. Direttivo		
D 1	Istr. Direttivo PM	7	7	C	Istruttore		
C	Agenti PM	36	29	B 3	Collaboratore		

1.3.2 - strutture

	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
1.3.2.1 – Asili nido	Posti n°	Posti n°	Posti n°	Posti n°
1.3.2.2 – Scuole materne	Posti n°	Posti n°	Posti n°	Posti n°
1.3.2.3 – Scuole elementari	Posti n°	Posti n°	Posti n°	Posti n°
1.3.2.4 – Scuole medie	Posti n°	Posti n°	Posti n°	Posti n°
1.3.2.5 – Strutture residenziali per anziani	Posti n°	Posti n°	Posti n°	Posti n°
1.3.2.6 – Farmacie Comunali	N°	N°	N°	N°
1.3.2.7 – Rete fognaria in Km.				
Bianca				
Nera				
Mista				
1.3.2.8 – Esistenza depuratore	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
1.3.2.9 – Rete acquedotto in Km				
1.2.2.10 – Attuazione servizio idrico integrato	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
1.3.2.11 – Aree verdi, parchi, giardini	Mq.	Mq.	Mq.	Mq.
1.3.2.12 – Punti luce illuminazione pubblica	N°	N°	N°	N°
1.3.2.13 – Rete gas in Km				
1.3.2.14 – Raccolta rifiuti in quintali:				

Civile Industriale Raccolta differenziata	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
1.3.2.15 – Esistenza discarica	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
1.3.2.16 – Mezzi operativi	N°	N°	N°	N°
1.3.2.17 – Veicoli	N°	N°	N°	N°
1.3.2.18 – Centro elaborazione dati	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
1.3.2.19 – Personal Computer	N°	N°	N°	N°

Non esistono strutture di proprietà dell'Unione Comuni Pianura Reggiana.

1.3.3 – organismi gestionali

	Esercizio in corso	Programmazione Pluriennale		
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
1.3.3.1 – Consorzi	N.	N.	N.	N.
1.3.3.2 – Aziende	N.	N°	N.	N°
1.3.3.3 – Istituzioni	N.	N°	N.	N°
1.3.3.4 – Società di capitali	N.1	N° 1	N.1	N°1
1.3.3.5 - Concessioni	N.	N°	N.	N°
1.3.3.6 – Unioni	N.	N°	N.	N°

1.3.3.4.1 – Denominazione società:

1) Lepida S.p.a.

1.3.3.4.2 – Enti associati:

Tutti i Comuni della Regione Emilia Romagna

1.3.4 – accordi di programma ed altri strumenti di programmazione negoziata

Ci sono tre tipi di accordi di programma che interessano l'Unione Comuni Pianura Reggiana, in particolare per il Servizio Sociale Integrato.

Per quanto riguarda l'accordo di programma per l'adozione del Piano Socio Sanitario Regionale (PSSR), l'Assemblea Regionale con Delibera n.117 del 18/06/2013 ha prorogato per gli anni 2013-2014 la validità del Piano Regionale per la salute e il Benessere Sociale 2009-2011 e nel medesimo atto ha approvato un Documento di Indicazioni Attuative del Piano Sociale per gli anni 2013-14.

Conseguentemente i programmi attuativi biennali presentati nel corso del 2013 dagli ambiti distrettuali sono validi anche per il 2014.

Gli ambiti distrettuali dovranno comunque presentare un'Integrazione al programma attuativo biennale 2013-2014, da presentare entro il 30 giugno 2014.

Per quanto riguarda gli accordi di programma e convenzioni attuative per l'integrazione con la Ausl l'Ufficio di Supporto della Conferenza Provinciale Sociale e Sanitaria ha avviato l'iter procedurale per la stesura di uno schema tipo per l'aggiornamento degli attuali accordi, che sarà poi adattato alle caratteristiche distrettuali, in quanto gli accordi con le unioni sono scaduti praticamente in tutti i distretti.

Di seguito si riportano gli estremi degli accordi in vigore nel 2013.

1.3.4.1. – Accordo di programma N. 1

Oggetto: Piano distrettuale per la salute e il benessere sociale 2009 – 2011

Altri soggetti partecipanti: Azienda Sanitaria Locale di Reggio Emilia e Provincia di Reggio Emilia.

Impegni di mezzi finanziari principali: risorse regionali

Durata dell'accordo: triennio 2009 – 2011 proroga per il 2012-2013-2014

L'accordo è già operativo (approvato con deliberazione di giunta n.22 del 17.04.2009)

Il richiamato Piano distrettuale è stato prorogato di due anni *ex lege* con Delibera dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna n. 117 del 18/06/2013 che prevede:

“di prorogare di un ulteriore biennio, 2013-2014, la durata dei Piani di Zona per la salute e il benessere sociale 2009-2011 e conseguentemente di prevedere la presentazione, da parte degli ambiti distrettuali, di un programma attuativo biennale 2013-2014;

3) di approvare il documento “Indicazioni attuative del Piano Sociale e Sanitario per gli anni 2013-2014” - allegato 1 - parte integrante al presente provvedimento, quale integrazione al Piano sociale e sanitario sopra richiamato”.

1.3.4.1. – Accordo di programma N. 2

Oggetto: Programma Attuativo per il biennio 2013-2014 (PAA2013-14) del Piano distrettuale per la salute e il benessere sociale 2009 – 2011 in proroga.

Altri soggetti partecipanti: Azienda Sanitaria Locale di Reggio Emilia e Provincia di Reggio Emilia.

Impegni di mezzi finanziari principali: risorse regionali

Durata dell'accordo: anni 2013-2014

L'accordo è stato sottoscritto il 31/07/2013.

1.3.4.1. – Accordo di programma N. 3

Oggetto: Integrazione nel campo socio – sanitario

Altri soggetti partecipanti: Azienda Sanitaria Locale di Reggio Emilia

Impegni di mezzi finanziari principali: trasferimenti da parte dell'Azienda Sanitaria Locale di Reggio Emilia

Durata dell'accordo: Proroga

La delibera della Giunta dell'Unione n. 4 del 20.01.2011 ha previsto:

- 1) *Di prorogare, per i motivi esposti in premessa, l'Accordo di programma relativo alla programmazione e gestione delle funzioni sociali, socio-sanitarie e socio-educative tra l'azienda Unità sanitaria locale di Reggio Emilia e l'Unione dei Comuni Pianura Reggiana, approvato dalla Giunta dell'Unione con atto n. 21 del 17.04.2009, con decorrenza 01.01.2011 fino alla definizione e completamento dell'iter di approvazione dei contenuti del nuovo Accordo di programma;*
- 2) *Di prorogare, per i motivi esposti in premessa, la convenzione attuativa dell'accordo di programma relativo alla programmazione e gestione delle funzioni sociali, socio-sanitarie e socio-educative tra l'azienda Unità sanitaria locale di Reggio Emilia e l'Unione dei Comuni Pianura Reggiana, approvata dalla Giunta dell'Unione con atto n. 14 del 30.03.2010, con decorrenza 01.01.2011 fino alla definizione e completamento dell'iter di approvazione dei contenuti della nuova convenzione attuativa.*

1.3.5 – funzioni esercitate su delega

1.3.5.1 – Funzioni e servizi delegati dallo Stato

L'Unione dei Comuni Pianura Reggiana non esercita particolari funzioni delegate dallo Stato.

1.3.5.2 – Funzioni e servizi delegati dalla Regione

L'Unione dei Comuni Pianura Reggiana non esercita particolari funzioni delegate dalla Regione Emilia Romagna.

1.4 - ECONOMIA INSEDIATA

Il comprensorio dei Comuni di Campagnola Emilia, Correggio, Fabbrico, Rio Saliceto, Rolo e San Martino in Rio presenta una discreta ricchezza e diversificazione del sistema produttivo, con presenze importanti nei settori tessile, della meccanica agricola e della meccanica di precisione, dell'agroalimentare e della chimica, con una concentrazione da distretto di imprese del settore plastico.

In crescita anche il settore dei servizi a supporto della produzione industriale ed artigianale e quello commerciale, che sconta in parte l'estrema vicinanza con centri urbani di rango maggiore.

Il settore primario è rappresentato in maniera importante, soprattutto per quanto attiene la produzione vinicola e quella del Parmigiano Reggiano.

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

2.1 - QUADRO RIASSUNTIVO FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% SCOSTAMENTO DELLA COL. 4 RISPETTO ALLA COL. 3
	ESERCIZIO ANNO 2011 (accertamenti competenza)	ESERCIZIO ANNO 2012 (accertamenti competenza)	ESERCIZIO IN CORSO 2013 (assestato)	PREVISIONE DEL BILANCIO ANNUALE 2014	ANNO 2015	ANNO 2016	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	-	-	-	-	-	-	
Contributi e trasferimenti correnti	6.716.592,74	6.154.695,22	6.430.777,67	6.609.784,74	6.666.073,32	6.723.206,67	2,76%
Extratributarie	505.954,69	490.708,36	497.480,31	398.584,93	404.563,71	410.632,18	-19,88%
TOT. ENTRATE CORRENTI	7.222.547,43	6.645.403,58	6.928.257,98	7.008.369,67	7.070.637,03	7.133.838,85	1,16%
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria	-	-	-	-	-	-	
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	-	-	-	-	-	-	
TOT. ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	7.222.547,43	6.645.403,58	6.928.257,98	7.008.369,67	7.070.637,03	7.133.838,85	-1,04%
Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	50.654,00	51.208,00	-	36.000,00	36.539,99	37.088,09	100,00%
Proventi di urbanizzazione destinati a investimenti	-	-	-	-	-	-	
Accensione mutui passivi	-	-	-	-	-	-	
Altre accensioni prestiti	-	-	-	-	-	-	
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	-	-	-	-	-	-	
- finanziamento investimenti	33.000,00	25.000,00	28.000,00	-	-	-	-100,00%
TOT. ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	83.654,00	76.208,00	28.000,00	36.000,00	36.539,99	-	28,57%
Riscossione crediti	-	-	-	-	-	-	
Anticipazioni di cassa	-	-	-	-	-	-	
TOT. MOVIMENTO FONDI (C)	-	-	-	-	-	-	
TOTALE GENERALE ENTRATE (A + B + C)	7.306.201,43	6.721.611,58	6.956.257,98	7.044.369,67	7.107.177,02	7.170.926,94	1,27%

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

Le entrate dell'Unione sono prevalentemente costituite da trasferimenti ed entrate extratributarie.

2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 – Entrate tributarie

L'Unione dei Comuni Pianura Reggiana non presenta entrate tributarie.

2.2.2 – Contributi/trasferimenti correnti

Le Entrate del Titolo II provengono dai Contributi e Trasferimenti correnti dello Stato, della Regione e di altri Enti pubblici.

2.2.2.1 – CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% SCOSTAMENTO DELLA COL. 4 RISPETTO ALLA COL. 3
	ESERCIZIO ANNO 2011 (accertamenti competenza)	ESERCIZIO ANNO 2012 (accertamenti competenza)	ESERCIZIO IN CORSO 2013 (assestato)	PREVISIONE DEL BILANCIO ANNUALE 2014	ANNO 2015	ANNO 2016	
	1	2	3	4	5	6	7
Contributi e trasferimenti correnti dello Stato	567.669,87	25.000,00	19.091,00	37.100,00	37.656,50	38.221,35	94,33%
Contributi e trasferimenti correnti della Regione	1.880.464,07	1.945.808,58	2.009.718,83	1.977.227,02	2.006.885,42	2.036.988,71	-1,62%
Contributi e trasferimenti correnti della Regione per funzioni delegate	-	-	-	-			-
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali	-	-	-	-			-
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	4.268.458,80	4.183.886,64	4.401.967,84	4.595.457,72	4.621.531,40	4.647.996,61	4,40%
TOTALE	6.716.592,74	6.154.695,22	6.430.777,67	6.609.784,74	6.666.073,32	6.723.206,67	2,78%

2.2.2.2 – VALUTAZIONE DEI TRASFERIMENTI ERARIALI PROGRAMMATI IN RAPPORTO AI TRASFERIMENTI MEDI NAZIONALI E REGIONALI

I trasferimenti correnti dello Stato si riferiscono al Fondo Nazionale per la Non Autosufficienza, istituito dall'art. 1 commi 1264 - 1265 dalla Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Finanziaria 2007), che è stato rifinanziato. La somma di competenza del distretto di Correggio ammonta da € 37.100,00), tale fondo transita per il bilancio dell'Azienda Sanitaria Locale.

2.2.2.3 – CONSIDERAZIONI SUI TRASFERIMENTI REGIONALI IN RAPPORTO ALLE FUNZIONI DELEGATE O TRASFERITE, AI PIANI O PROGRAMMI REGIONALI DI SETTORE

I contributi regionali sono consistenti e corrispondenti a due finalità: le politiche sociali e la creazione ed il mantenimento di forme associate di più servizi a mezzo delle Unioni di Comuni.

Politiche sociali: in attuazione della "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" n. 328/2000 annualmente la Regione trasferisce agli enti locali le risorse del Fondo Sociale Regionale ai sensi dell'art 47 comma 3 della L.R. 2/03 mediante la ripartizione alle zone sociali.

Per l'esercizio 2014 la Giunta Regionale ha approvato la consistenza del Fondo Sociale Regionale con Delibera n. 339 del 17/03/2014 definendo come data di presentazione 30/06/2014. In attesa delle Determinazioni Dirigenziali regionali che ripartiscano alle Unioni il Fondo 2014 è stato previsto un Fondo pari a quello del 2013 che è di € 421.601,64 *Fondo Sociale Locale suddiviso per aree di intervento: infanzia e adolescenza, dipendenze, immigrati stranieri, povertà ed esclusione sociale e quota indistinta;*

A tali risorse ordinarie si aggiunge il Contributo regionale per i nuovi centri per le famiglie pari ad € 16.000,00.

Per quanto riguarda l'Accordo di programma tra l'Unione dei Comuni e l'Azienda Sanitaria Locale di Reggio Emilia per la realizzazione dell'integrazione socio sanitaria e la relativa convenzione attuativa in proroga, nel bilancio di previsione 2014 sono state previste le risorse necessarie alla continuazione degli interventi, già inclusi nella programmazione 2013, in attesa di definizione con l'Ausl degli stanziamenti per il 2013, dopo l'approvazione del bilancio dell'Azienda stessa, pari ad € 658.770,00.

In attuazione della citata convenzione in proroga, una consistente parte del Fondo Regionale per Non Autosufficienza (FRNA) area Disabili e in parte Anziani è trasferita dall'AUSL all'Unione, tali

risorse ammontano ad € 1.273.800,00 per gli interventi previsti nell'esercizio 2014 in continuità con il Programma Attuativo 2013.

Forme associative: nell'ambito dei contributi in conto corrente anche quest'anno si prevede l'erogazione del contributo regionale e di quello statale regionalizzato, disposti a favore delle gestioni associate di funzioni e servizi comunali, per un importo di € 200.000,00.

2.2.2.4 – ILLUSTRAZIONE ALTRI TRASFERIMENTI CORRELATI AD ATTIVITÀ DIVERSE (CONVENZIONI ELEZIONI, LEGGI SPECIALI, ECC.)

Non esistono trasferimenti di questo tipo.

2.2.2.5 – ALTRE CONSIDERAZIONI E VINCOLI

Per quanto concerne le entrate del Titolo II, esse sono in prevalenza rappresentate dai trasferimenti dei singoli comuni che hanno conferito i servizi ed i cui territori beneficiano delle risposte dell'Unione, ovvero Campagnola Emilia, Correggio, Fabbrico, Rio Saliceto, Rolo e San Martino in Rio.

Per l'anno 2014 l'importo complessivo dei trasferimenti a carico dei Comuni (incluso il nuovo Servizio Tributi per i Comuni aderenti) è pari ad € 3.900.631,62; tale importo rappresenta il costo dei servizi che i Comuni aderenti hanno trasferito all'Unione, anche se l'effettiva spesa a carico degli stessi è pari ad € 3.635.631,62 in quanto l'Unione destina una somma dei contributi regionali incassati nel 2013 e anni precedenti pari ad € 265.000,00 ad abbattimento dei costi per la gestione associata dei servizi, somma che sarà trasferita ad ogni singolo Comune in rapporto alla popolazione residente.

Gli altri trasferimenti invece provengono dalla Regione e dall'Azienda USL e sono sostanzialmente quelli previsti per le forme associate come l'Unione, nonché quelli destinati per la gestione dei servizi socio-assistenziali trasferiti (minori, disabili e loro famiglie..) e l'ufficio di piano.

2.2.3 – ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE

2.2.3.1 – PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% SCOSTAMENTO DELLA COL. 4 RISPETTO ALLA COL. 3
	ESERCIZIO ANNO 2011 (accertamenti competenza)	ESERCIZIO ANNO 2012 (accertamenti competenza)	ESERCIZIO IN CORSO 2013 (assestato)	PREVISIONE DEL BILANCIO ANNUALE 2014	ANNO 2015	ANNO 2016	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi dei servizi pubblici	323.399,69	388.225,98	400.000,00	300.000,00	304.500,00	309.067,50	-25,00%
Proventi dei beni dell'Ente							
Interessi su anticipazioni e crediti	14.508,58	2.185,31	500,00	500,00	507,50	515,11	0,00%
Utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi di società							
Proventi diversi	168.046,42	100.297,07	96.980,31	98.084,93	99.556,21	101.049,57	1,14%
TOTALE	505.954,69	490.708,36	502.710,98	398.584,93	404.563,71	410.632,18	-19,88%

Le entrate extra tributarie non rilevano particolari scostamenti rispetto all'esercizio 2013 in quanto le tipologie di proventi previste sono le medesime. In particolare, nell'ambito delle entrate extra tributarie, si evidenziano quelle derivanti da:

- sanzioni per violazioni al codice della strada e da sanzioni amministrative, che già dal 1° gennaio 2010 vengono incassate per conto di tutti i Comuni dell'Unione Comuni Pianura Reggiana, così come previsto dall'art. 7 della Convenzione approvata con deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 5 del 10 novembre 2008;
- erogazione del servizio di assistenza informatica, da parte del Centro Servizi Informativi dell'Unione, in favore dell'ASP "Magiera Ansaloni" di Rio Saliceto;
- erogazione del servizio di gestione paghe, pratiche e adempimenti inerenti il personale dipendente, da parte del Servizio Personale dell'Unione, in favore dell'ASP "Magiera Ansaloni" di Rio Saliceto;
- stipula di una convenzione per la gestione associata di alcune funzioni di amministrazione e di gestione del personale con il Comune di Cavriago, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 267/00 e ai sensi dell'art. 8, comma 3, dello Statuto (*l'Unione può stipulare convenzioni, ai sensi del decreto legislativo n. 267/2000, finalizzate alla gestione in forma associata di servizi con altri Comuni non facenti parte della stessa o con altre Unioni, purché tali servizi attengano a quelli trasferiti dai Comuni aderenti*);
- stipula di una convenzione per la gestione associata dello Sportello Unico per le Imprese con i Comuni di Bagnolo in Piano e di Cadelbosco Sopra, ai sensi della normativa sopracitata.

2.2.4 – CONTRIBUTI/TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE/ALIENAZIONE PATRIMONIALI

2.2.4.1 – CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% SCOSTAMENTO DELLA COL. 4 RISPETTO ALLA COL. 3
	ESERCIZIO ANNO 2011 (accertamenti competenza)	ESERCIZIO ANNO 2012 (accertamenti competenza)	ESERCIZIO IN CORSO 2013 (assestato)	PREVISIONE DEL BILANCIO ANNUALE 2014	ANNO 2015	ANNO 2016	TO ALLA COL. 3
	1	2	3	4	5	6	7
Alienazione di beni patrimoniali							
Trasferimenti di capitale dallo Stato							
Trasferimenti di capitale dalla Regione	12.334,00	31.208,00	0,00	15.000,00	15.225,00	15.453,38	100,00%
Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico	38.320,00	20.000,00	0,00	21.000,00	21.314,99	21.634,71	100,00%
Trasferimenti di capitale da altri soggetti							
TOTALE	50.654,00	51.208,00	0,00	36.000,00	36.539,99	37.088,09	100,00%

2.2.5 – PROVENTI ED ONERI DI URBANIZZAZIONE

Non ci sono proventi ed oneri di urbanizzazione.

2.2.6 – ACCENSIONE DI PRESTITI

Nel 2014 non verranno accesi prestiti.

2.2.6.1 – VALUTAZIONE SULL'ENTITÀ DEL RICORSO AL CREDITO E SULLE FORME DI INDEBITAMENTO A MEZZO DI UTILIZZO DI RISPARMIO PUBBLICO O PRIVATO

Non si prevede nel triennio nessun ricorso al credito.

2.2.7. – RISCOSSIONE DEI CREDITI E ANTICIPAZIONI DI CASSA

Non si prevede il ricorso all'uso delle anticipazioni di cassa di tesoreria.

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

3.1 - CONSIDERAZIONI GENERALI E MOTIVATA DIMOSTRAZIONE DELLE VARIAZIONI RISPETTO ALL' ESERCIZIO PRECEDENTE

Dal 2009 l'Unione dei Comuni Pianura Reggiana svolge in forma associata per conto dei Comuni di Campagnola Emilia, Correggio, Fabbrico, Rio Saliceto, Rolo e San Martino in Rio i seguenti servizi: ufficio personale, corpo di polizia municipale, centro servizi informativi, servizi sociali integrati e sportello unico per le imprese. Dal 2010, l'Unione svolge altresì, in forma associata, il servizio di protezione civile.

Per quanto concerne lo Sportello Unico per le Imprese, l'Unione, oltre a svolgere le relative funzioni per gli Enti aderenti alla stessa, dal 2010 fornisce il servizio, a fronte di apposita convenzione, anche per conto del Comune di Cadelbosco di Sopra e dal 1° Gennaio 2011 anche per conto del Comune di Bagnolo in Piano.

L'Unione dei Comuni Pianura Reggiana svolge in forma associata le funzioni di Ufficio notifiche atti per conto dei Comuni aderenti dal 2013, e a partire dal 1° Gennaio 2014 svolge altresì in forma associata le funzioni di Ufficio Tributi per conto dei comuni di Campagnola Emilia, Correggio e Rio Saliceto.

3.2 – OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI GESTIONALI DELL'ENTE

Per il 2014 ci si propone il perseguimento di obiettivi amministrativo – gestionali tramite l'ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse disponibili e l'erogazione dei servizi ai cittadini del comprensorio.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

Progr. n.ro	ANNO 2014				ANNO 2015				ANNO 2016			
	SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.	TOTALE	SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.	TOTALE	SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.	TOTALE
	consolidate	sviluppo			consolidate	sviluppo			consolidate	sviluppo		
GESTIONE SISTEMA INFORMATIVO												
PRG01	326.883,78	0,00	15.000,00	341.883,78	329.784,91	0,00	15.225,00	345.009,91	332.729,57	0,00	15.453,38	348.182,95
GESTIONE SERVIZIO PERSONALE												
PRG02	240.477,09	0,00	0,00	240.477,09	242.611,35	0,00	0,00	242.611,35	244.777,64	0,00	0,00	244.777,64
GESTIONE SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE												
PRG03	1.815.092,44	0,00	26.000,00	1.841.092,44	1.831.201,57	0,00	26.390,00	1.857.591,57	1.847.552,45	0,00	26.785,85	1.874.338,30
GESTIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI GENERALI												
PRG04	428.307,33	0,00	0,00	428.307,33	432.108,60	0,00	0,00	432.108,60	435.966,92	0,00	0,00	435.966,92
GESTIONE SERVIZI SOCIALI												
PRG05	3.864.280,20	0,00	6.000,00	3.870.280,20	3.898.576,07	0,00	6.090,00	3.904.666,07	3.933.386,63	0,00	6.181,35	3.939.567,98
GESTIONE SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE												
PRG06	48.800,98	0,00	0,00	48.800,98	49.234,09	0,00	0,00	49.234,09	49.673,71	0,00	0,00	49.673,71
GESTIONE PROTEZIONE CIVILE												
PRG07	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.177,50	0,00	0,00	20.177,50	20.357,67	0,00	0,00	20.357,67
GESTIONE TRIBUTI												
PRG08	253.527,85	0,00	0,00	253.527,85	255.777,93	0,00	0,00	255.777,93	258.061,79	0,00	0,00	258.061,79

INDICE PROGRAMMI E PROGETTI

SERVIZI INFORMATICI E STATISTICI

PROGRAMMA N. 1

PROGRAMMA N. 8

Progetto 1: Avviamento Servizi Tributi associato

Progetto 2: Predisposizione regolamenti e tariffe per nuovi tributi TARI – TASI

Progetto 3: Modifica modalità operative gestione COSAP in collaborazione per Polizia Municipale

PERSONALE e SERVIZI AMMINISTRATIVI CENTRALI

PROGRAMMA N. 2

PROGRAMMA N.4

Progetto 1: Sviluppo servizi in forma associata

Progetto 2: Gestione ufficio personale e servizi amministrativi

POLIZIA MUNICIPALE

PROGRAMMA N. 3

Progetto 1: Potenziamento controllo diurno del territorio: ulteriore riorganizzazione interna dei turni di servizio

Progetto 2: Potenziamento controllo serale/notturno del territorio: avvio progetto per la sicurezza stradale “TUTTI in campo per la sicurezza 2014 – 2015” finanziato dalla Regione Emilia Romagna nell’ambito del Piano Nazionale per la Sicurezza Stradale (PNSS)

Progetto 3: Consolidamento avvio Ufficio Messaggio dell’Unione, Centrale Operativa e Segreteria del Corpo a supporto dell’Ufficio Messaggio

PROTEZIONE CIVILE

PROGRAMMA N. 7

Progetto: Gestione in forma associata del servizio di Protezione Civile

SERVIZI SOCIALI

PROGRAMMA N. 5

Progetto 1: Progettazione di un atelier per disabili medio gravi adulti e minori per i residenti nell’area nord dell’Unione

Progetto 2: Realizzazione di forme di coordinamento tra Scuole Superiori, Servizi Sociali, Neuropsichiatria e Territorio per la progettazione di percorsi rivolti ai ragazzi disabili in fuoriuscita dalla Scuola

SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

PROGRAMMA N. 6

Progetto: Consolidamento attività Sportello unico attività produttive

3.4 – PROGRAMMA N. 1

SERVIZI INFORMATICI E STATISTICI

N. 3 Progetti inclusi nel Programma:

Avviamento Servizio Tributi associato

Predisposizione regolamenti e tariffe per nuovi tributi TARI-TASI

Modifica modalità operative gestione COSAP in collaborazione con Polizia Municipale

Responsabile: Andrea Bertani

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N. 1 DI CUI AL PROGRAMMA N. 1

3.4.1 – Finalità da conseguire:

A seguito della costituzione del Servizio Tributi associato da parte dei comuni di Correggio, Campagnola Emilia e Rio Saliceto, si rende necessario attuare una serie di azioni per avviare le attività del servizio e rendere operativi gli addetti.

In particolare sarà installato un nuovo software unico per tutti i comuni coinvolti e sarà fatta la formazione al personale e convertite le banche dati.

Saranno inoltre programmate le giornate di front office nei vari comuni, con una rimodulazione degli orari e giorni di apertura al pubblico degli uffici.

3.4.2 – Risorse strumentali da utilizzare:

Dotazioni dell'unione dei Comuni.

3.4.3 – Risorse umane da impiegare:

Personale dell'Unione dei comuni.

3.4.4 – Motivazione delle scelte:

A seguito della costituzione del Servizio Tributi associato da parte dei comuni di Correggio, Campagnola Emilia e Rio Saliceto, si rende necessario attuare una serie di azioni per avviare le attività del servizio e rendere operativi gli addetti.

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N. 2 DI CUI AL PROGRAMMA N. 1

3.4.1 – Finalità da conseguire:

Predisposizione e adozione dei regolamenti TARI e TASI nei comuni aderenti al servizio tributi dell'Unione, simulazioni di gettito e supporto ai comuni per la scelta di aliquote e tariffe.

3.4.2 – Risorse strumentali da utilizzare:

Dotazioni dell'unione dei Comuni.

3.4.3 – Risorse umane da impiegare:

Personale dell'Unione dei comuni.

3.4.4 – Motivazione delle scelte:

La Legge di stabilità 2014 ha introdotto la nuova Imposta Unica Comunale (IUC), a sua volta suddivisa nelle componenti IMU, TARI e TASI. Sebbene per l'IMU le differenze rispetto agli anni precedenti siano poche, per le componenti TASI e TARI si rende necessario predisporre nuovi regolamenti e impostare il piano di tariffe e aliquote.

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N. 3 DI CUI AL PROGRAMMA N. 1

3.4.1 – Finalità da conseguire:

Rivedere regolamenti e modalità operative per l'applicazione del Canone Occupazione Suolo Pubblico (COSAP) o, nei comuni che la applicano, della Tassa Occupazione Suolo Pubblico (TOSAP) in modo da uniformare le modalità di autorizzazione e di riscossione nei comuni dell'Unione.

3.4.2 – Risorse strumentali da utilizzare:

Dotazioni dell'unione dei Comuni.

3.4.3 – Risorse umane da impiegare:

Personale del Servizio Tributi e della Polizia Municipale dell'Unione dei comuni

3.4.4 – Motivazione delle scelte:

Con il passaggio all'Unione del servizio tributi per i comuni di Correggio, Campagnola Emilia e Rio Saliceto, si è evidenziata la differente modalità di gestione della Canone Occupazione Suolo Pubblico nei comuni dell'unione, parte delle cui attività sono in carico alla Polizia Municipale. In accordo con il Comandante della P.M. si ritiene quindi necessario riordinare modalità e regolamenti nei vari comuni in modo da ottimizzare la gestione e le risorse impegnate.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA PRG01 - GESTIONE DEL SERVIZIO INFORMATIVO Esercizio Finanziario 2014 - Entrate

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
- Stato				
- Regione				
- Provincia				
- Unione Europea				
- Cassa DD.PP.				
- Altri indebitamenti (1)				
- Altre entrate	335.784	340.821	345.932	
TOTALE (A)	335.784	340.821	345.932	
PROVENTI SERVIZI				
- Proventi dei servizi dell'Ente	6.100	6.192	6.284	
TOTALE (B)	6.100	6.192	6.284	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
- Quote di risorse generali				
TOTALE (C)	0	0	0	
<u>TOTALE GENERALE (A + B + C)</u>	<u>341.884</u>	<u>347.013</u>	<u>352.216</u>	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

Progr. n.ro	ANNO 2014				ANNO 2015				ANNO 2016			
	SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.	TOTALE	SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.	TOTALE	SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.	TOTALE
	consolidate	sviluppo			consolidate	sviluppo			consolidate	sviluppo		
GESTIONE SISTEMA INFORMATIVO												
PRG01	326.883,78	0,00	15.000,00	341.883,78	329.784,91	0,00	15.225,00	345.009,91	332.729,57	0,00	15.453,38	348.182,95

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA PRG08 - TRIBUTI **Esercizio Finanziario 2014 - Entrate**

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
- Stato				
- Regione				
- Provincia				
- Unione Europea				
- Cassa DD.PP.				
- Altri indebitamenti (1)				
- Altre entrate	253.528	257.331	261.191	
TOTALE (A)	253.528	257.331	261.191	
PROVENTI SERVIZI				
- Proventi dei servizi dell'Ente	0	0	0	
TOTALE (B)	0	0	0	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
- Quote di risorse generali	0	0	0	
TOTALE (C)	0	0	0	
<u>TOTALE GENERALE (A + B + C)</u>	<u>253.528</u>	<u>257.331</u>	<u>261.191</u>	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

Progr. n.ro	ANNO 2014				ANNO 2015				ANNO 2016			
	SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.		SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.		SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.	
	consolidate	sviluppo		TOTALE	consolidate	sviluppo		TOTALE	consolidate	sviluppo		TOTALE
GESTIONE TRIBUTI												
PRG08	253.527,85	0,00	0,00	253.527,85	255.777,93	0,00	0,00	255.777,93	258.061,79	0,00	0,00	258.061,79

3.4 - PROGRAMMA N. 2 e N. 4
PERSONALE e SERVIZI AMMINISTRATIVI CENTRALI

N. 2 Progetti inclusi nei Programmi:

Sviluppo servizi in forma associata

Gestione ufficio personale e servizi amministrativi

Responsabile: Dalia Naldi

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N. 1 DI CUI AL PROGRAMMA NN. 2 E 4

La legge regionale n° 21/2012 ha tra le finalità principali quella di definire l'ambito territoriale ottimale per lo svolgimento dei servizi e delle funzioni in forma associata, con l'evidente intento di incentivare la forma dell'UNIONE, in luogo di altre forme associative.

Come già indicato nella relazione dell'anno precedente, la Regione ha indicato alcune funzioni minime da gestire in forma associata e la nostra Unione, al momento dell'entrata in vigore della Legge 21/2012, era già rispettosa delle condizioni minime, in quanto aveva avviato già da tempo un percorso di sviluppo delle attività.

3.7.1 – Finalità da conseguire

In continuità con il percorso avviato da alcuni anni, grazie al quale nel corso del 2013 sono state trasferite nuove funzioni all'Unione, si ritiene opportuno proseguire con le azioni di sviluppo intraprese, con particolare riferimento alla conclusione dei processi di trasferimento già avviati nel corso del 2013 e temporaneamente sospesi.

3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare

Risorse strumentali in dotazione all'ente.

3.7.3 – Risorse umane da impiegare

Dirigenti dell'Unione, con la collaborazione dei Responsabili dei Comuni.

3.7.4 – Motivazione delle scelte:

La portata innovativa della Legge regionale conferma la validità delle scelte di sviluppo intraprese negli ultimi anni da questa Unione.

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N. 2 DI CUI AL PROGRAMMA NN. 2 E 4

Gestione ufficio personale e servizi amministrativi: riorganizzazione per far fronte alle assenze di personale e gestione dei principali processi di amministrazione e gestione del personale

3.7.1 – Finalità da conseguire

Le principali finalità da conseguire sono:

1. garantire continuità al servizio, in presenza di riduzioni di personale;
2. migliorare la qualità del servizio;
3. proseguire nel percorso di acquisizione di un maggior grado di intercambiabilità di risorse umane tra i servizi interni dell'unione, mediante un accrescimento delle competenze professionali del personale.

Per il 2014 sono confermate le forme di collaborazione con enti terzi non aderenti all'Unione (ASP Magiera Ansaloni di Rio Saliceto e Comune di Cavriago) per la gestione di alcune funzioni di amministrazione del personale. In continuità con gli anni precedenti, anche per quest'anno, è prevista una riorganizzazione temporanea al fine di far fronte all'assenza di una unità di personale nella prima parte dell'anno, senza procedere alla sua sostituzione. Tale riorganizzazione terrà conto anche dell'apporto di personale appartenente ai servizi interni, grazie ad una maggiore integrazione tra i servizi stessi; inoltre si tratterà di consolidare l'attuale organizzazione dell'ufficio in quanto con la riduzione a part time di diverse figure professionali, nel tempo all'interno dell'ufficio si è verificata una riduzione di ore lavoro (circa 20 ore settimanali), a fronte di adempimenti sempre crescenti.

Nel 2014 i principali processi da gestire, oltre a quelli standard propri dell'ufficio e a quelli su richiesta dei Comuni, riguarderanno in particolare, nei primi mesi dell'anno, il supporto alla riorganizzazione del Comune di Correggio, la gestione del personale integrativo derivante dal Sisma di maggio 2012 e l'implementazione dei nuovi sistemi di valutazione del personale dei Comuni e dell'Unione (conseguenti all'elaborazione ed alla stipula, nel corso del 2013, di tutti i contratti decentrati per il triennio 2013/2015)

3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare

Risorse strumentali in dotazione all'ente.

3.7.3 – Risorse umane da impiegare

Personale dei Comuni trasferito alle dipendenze dell'Unione.

3.7.4 – Motivazione delle scelte

Garantire il funzionamento del servizio senza costi aggiuntivi per i Comuni aderenti e miglioramento della qualità dei servizi resi

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA PRG02 - GESTIONE DEL SERVIZIO PERSONALE Esercizio Finanziario 2014 - Entrate

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
- Stato				
- Regione				
- Provincia				
- Unione Europea				
- Cassa DD.PP.				
- Altri indebitamenti (1)				
- Altre entrate	186.477	189.274	192.113	
TOTALE (A)	186.477	189.274	192.113	
PROVENTI SERVIZI				
- Proventi dei servizi dell'Ente	54.000	54.810	55.632	
TOTALE (B)	54.000	54.810	55.632	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
- Quote di risorse generali				
TOTALE (C)	0	0	0	
<u>TOTALE GENERALE (A + B + C)</u>	<u>240.477</u>	<u>244.084</u>	<u>247.745</u>	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

Progr. n.ro	ANNO 2014				ANNO 2015				ANNO 2016			
	SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.	TOTALE	SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.	TOTALE	SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.	TOTALE
	consolidate	sviluppo			consolidate	sviluppo			consolidate	sviluppo		
GESTIONE SERVIZIO PERSONALE												
PRG02	240.477,09	0,00	0,00	240.477,09	242.611,35	0,00	0,00	242.611,35	244.777,64	0,00	0,00	244.777,64

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA PRG04 - GESTIONE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI GENERALI Esercizio Finanziario 2014 - Entrate

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
- Stato				
- Regione	224.000	203.000	206.045	
- Provincia				
- Unione Europea				
- Cassa DD.PP.				
- Altri indebitamenti (1)				
- Altre entrate	188.547	215.735	218.971	
TOTALE (A)	412.547	418.735	425.016	
PROVENTI SERVIZI				
- Proventi dei servizi dell'Ente	15.760	15.996	16.236	
TOTALE (B)	15.760	15.996	16.236	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
- Quote di risorse generali	0	0	0	
TOTALE (C)	0	0	0	
<u>TOTALE GENERALE (A + B + C)</u>	<u>428.307</u>	<u>434.732</u>	<u>441.253</u>	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

Progr. n.ro	ANNO 2014				ANNO 2015				ANNO 2016			
	SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.		SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.		SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.	
	consolidate	sviluppo		TOTALE	consolidate	sviluppo		TOTALE	consolidate	sviluppo		TOTALE
GESTIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI GENERALI												
PRG04	428.307,33	0,00	0,00	428.307,33	432.108,60	0,00	0,00	432.108,60	435.966,92	0,00	0,00	435.966,92

3.4 - PROGRAMMA N. 3

POLIZIA MUNICIPALE

N. 3 Progetti inclusi nel Programma:

Potenziamento controllo diurno del territorio: ulteriore riorganizzazione interna dei turni di servizio

Potenziamento controllo serale/notturno del territorio: avvio progetto per la sicurezza stradale “TUTTI in campo per la sicurezza 2014 – 2015” finanziato dalla Regione Emilia Romagna nell’ambito del Piano Nazionale per la Sicurezza Stradale (PNSS)

Consolidamento avvio Ufficio Messaggio dell’Unione, Centrale Operativa e Segreteria del Corpo a supporto dell’Ufficio Messaggio

Responsabile: Tiziano Toni

3.7 DESCRIZIONE DEL PROGETTO N. 1 DI CUI AL PROGRAMMA N. 3

Con il presente progetto, avviato nell’anno 2012, si intende proseguire nella riorganizzazione interna della programmazione dei turni diurni di servizio finalizzati ad aumentare la presenza sul territorio nelle giornate e fasce orarie di maggiore criticità nonché migliorare il numero degli interventi.

Nel corso degli ultimi anni il servizio è sempre stato garantito dalle 7,30 alle 19,30. Nell’anno 2013, per le giornate di venerdì e sabato, dal 15 aprile al 15 settembre, periodo in cui solitamente risulta necessaria una maggiore presenza del servizio stante anche l’aumento del numero delle segnalazioni pervenute, sono stati predisposti dei turni che hanno permesso di garantire una maggiore copertura oraria del servizio. Nell’anno 2014, salvaguardando i principi definiti nell’anno 2013, si intende tuttavia rivedere ulteriormente la programmazione attraverso il nuovo software “Turni e Servizi”, collegato alla Centrale Operativa, che riporterà gli ordini di servizio sostituendo quelli cartacei con il registro informatico.

L’obiettivo fondamentale è quindi una maggiore presenza del servizio, più risposte alle richieste dei cittadini, tra l’altro costantemente in aumento, e, di conseguenza, un migliore presidio del territorio. Conseguentemente si prevede, infine, di aumentare anche il numero complessivo annuo dei posti di controllo ed il numero dei mezzi controllati.

3.7.1 – Finalità da conseguire

Tutelare la sicurezza stradale, prevenire comportamenti scorretti e migliorare l'evasione delle segnalazioni.

3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare

- I mezzi in dotazione al Corpo di Polizia Municipale: attrezzature di controllo, automezzi, ecc...
- Il nuovo software "Turni e Servizi" installato presso la Centrale Operativa del Corpo

3.7.3 – Risorse umane da impiegare

Tutti gli operatori di Polizia Municipale del Corpo dell'Unione Comuni Pianura Reggiana.

3.7.4 – Motivazione delle scelte

Una maggiore presenza in servizio nel periodo di maggiore traffico e mobilità permetterà un aumento del controllo del territorio e più risposte alle richieste dei cittadini.

3.7 DESCRIZIONE DEL PROGETTO N. 2 DI CUI AL PROGRAMMA N. 3

Nel corso dell'anno 2014 si prevede di proseguire nell'organizzazione di servizi finalizzati a tutelare la sicurezza urbana e stradale intensificando ulteriormente la collaborazione con le organizzazioni di volontariato ed in particolare con la Croce Rossa Italiana - Sezione di Correggio. Nella fattispecie si prevede di eseguire le attività previste nel progetto per la sicurezza stradale del Corpo di Polizia Municipale dell'Unione denominato "TUTTI in campo per la sicurezza 2014 – 2015", finanziato a novembre 2013 dalla Regione Emilia Romagna nell'ambito del Piano Nazionale per la Sicurezza Stradale (PNSS). A tal fine sarà elaborato un nuovo programma così da portare avanti l'azione su due fronti: preventivo e repressivo. Riguardo al primo, continuerà ad essere garantita la presenza di un presidio congiunto, Polizia Municipale e Croce Rossa, durante le manifestazioni principali che si svolgeranno in tutti i Comuni dell'Unione nonché in occasione di particolari eventi che verranno organizzati in corso d'anno. Informare riguardo alle norme che regolamentano la circolazione stradale e sulle novità adottate più di recente consentirà di diffondere sempre di più la cultura della legalità. Sul fronte repressivo, si prevede invece di effettuare 20 servizi serali/notturni di controllo del traffico finalizzati in particolare al contrasto dell'abuso delle sostanze alcoliche. Si prevede, infine, di aumentare anche il numero di conducenti/veicoli da controllare.

3.7.1 – Finalità da conseguire

Tutelare la sicurezza urbana e stradale nonché prevenire comportamenti scorretti.

3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare

Tutti i mezzi e attrezzature in dotazione al Corpo di Polizia Municipale: attrezzature di controllo (etilometro, strumento di verifica del cronotachigrafo, ecc..), automezzi, ecc...

3.7.3 – Risorse umane da impiegare

Tutti gli operatori di Polizia Municipale del Corpo dell'Unione Comuni Pianura Reggiana.

3.7.4 – Motivazione delle scelte

Favorire la collaborazione tra Polizia Municipale e organizzazioni di volontariato nonché con i cittadini per una sicurezza sempre più partecipata.

3.7 DESCRIZIONE DEL PROGETTO N. 3 DI CUI AL PROGRAMMA N. 3

Il presente progetto prevede il consolidamento dell'avvio dell'Ufficio Messi dell'Unione. Collocato in staff al Corpo di Polizia Municipale, tale servizio gestisce tutte le procedure di notifica degli atti dei Comuni aderenti al progetto, ossia Campagnola Emilia, Correggio, Fabbrico, Rio Saliceto e Rolo, nonché delle sanzioni amministrative dirette a cittadini residenti nell'Unione.

Considerato che l'attività di notifica viene svolta da personale dipendente da un'azienda esterna a cui è stato affidato il servizio, occorre procedere al costante monitoraggio dei processi operativi al fine di evitare disfunzioni e inefficienze.

I Messi devono registrare tutti gli atti nel nuovo software JIride di cui è stata acquisita la licenza d'uso.

Al fine di permettere ai Messi dell'Unione di svolgere al meglio la loro attività, si prevede di consolidare anche la riorganizzazione dell'attività della Segreteria del Corpo. Tale ufficio deve, infatti, collaborare con i Messi per alcuni adempimenti amministrativi quali le richieste di rimborso dei diritti di notifica agli Enti esterni all'Unione e la spedizione degli atti.

La Segreteria del Corpo deve inviare le richieste dei diritti di notifica agli Enti esterni e verificarne il pagamento. Considerato che ad oggi questi si relazionano direttamente con i Comuni, dal 2014 si prevede di indicare l'Unione così da permettere un miglior monitoraggio degli atti.

In questo modo tutta l'attività collegata alle notifiche degli atti verrà svolta dall'Unione, sgravando completamente i Comuni aderenti al progetto di tutti detti adempimenti.

Contestualmente si prevede, infine, di proseguire nell'aggiornamento della formazione degli operatori addetti alla Centrale operativa i quali effettueranno l'inserimento nell'apposito software gestionale di tutti gli interventi degli Agenti operanti all'esterno attraverso l'uso del sistema di comunicazione digitale Tetra.

3.7.1 – Finalità da conseguire

Notificazione degli atti attraverso operatori dipendenti da un'azienda esterna con costi certi per gli Enti locali e sgravio di tali incombenze per il personale dipendente dell'Unione che potrà dedicarsi alle altre mansioni d'istituto.

Inserimento di tutti i dati degli interventi nel software Verbatel della Centrale operativa razionalizzando gli adempimenti degli operatori esterni che saranno più liberi nello svolgimento delle loro attività di controllo.

Supporto all'Ufficio Messaggi dell'Unione per l'invio degli atti notificati ai Comuni esterni all'Unione e nelle richieste dei diritti di notifica

3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare

Strumentazione informatica in dotazione

3.7.3 – Risorse umane da impiegare

Tutti gli operatori degli Enti costituenti l'Unione Comuni Pianura Reggiana.

3.7.4 – Motivazione delle scelte

Favorire la collaborazione tra gli operatori e aumentare il controllo del territorio e la qualità del servizio.

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
- Stato				
- Regione	15.000			
- Provincia				
- Unione Europea				
- Cassa DD.PP.				
- Altri indebitamenti (1)				
- Altre entrate	1.526.092	1.521.351	1.457.812	
TOTALE (A)	1.541.092	1.521.351	1.457.812	
PROVENTI SERVIZI				
- Proventi dei servizi dell'Ente	300.000	304.500	309.068	
TOTALE (B)	300.000	304.500	309.068	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
- Quote di risorse generali				
TOTALE (C)	0	0	0	
<u>TOTALE GENERALE (A + B + C)</u>	<u>1.841.092</u>	<u>1.825.851</u>	<u>1.766.880</u>	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

Progr. n.ro	ANNO 2014				ANNO 2015				ANNO 2016			
	SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.	TOTALE	SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.	TOTALE	SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.	TOTALE
	consolidate	sviluppo			consolidate	sviluppo			consolidate	sviluppo		
GESTIONE SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE												
PRG03	1.815.092,44	0,00	26.000,00	1.841.092,44	1.831.201,57	0,00	26.390,00	1.857.591,57	1.847.552,45	0,00	26.785,85	1.874.338,30

3.4 - PROGRAMMA N. 5
SERVIZIO SOCIALE INTEGRATO

N. 2 Progetti inclusi nel Programma:

Progetto 1: Progettazione di un atelier per disabili medio gravi adulti e minori per i residenti nell'area nord dell'Unione

Progetto 2: Realizzazione di forme di coordinamento tra Scuole Superiori, Servizi Sociali, Neuropsichiatria e Territorio per la progettazione di percorsi rivolti ai ragazzi disabili in fuoriuscita dalla Scuola

Responsabile: Luciano Parmiggiani

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N. 1 DI CUI AL PROGRAMMA N. 5:

3.7.1 – Finalità da conseguire

Le finalità sono molteplici:

- Osservare, consolidare e potenziare le capacità e le abilità di ragazzi e giovani disabili con condizioni di media Non autosufficienza
- Attivare relazioni nuove tra ragazzi e giovani, al di fuori dell'ambito familiare
- Integrazione con il territorio e le risorse della Comunità
- Sollievo alla Famiglia

3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare

La Progettazione avviene con le risorse a disposizione.

3.7.3 – Risorse umane da impiegare

Ufficio di Piano, Assistenti Sociali, Educatrici Professionali.

3.7.4 – Motivazione delle scelte

Già dal 2010 è presente un Atelier per disabili presso il Comune di San Martino in Rio. Gli utenti provengono principalmente dai Comuni di Correggio e San Martino in Rio. Potenzialmente potrebbe rivolgersi anche ai disabili degli altri Comuni, ma la distanza e la problematica legata ai trasporti in questi anni ha ostacolato tale possibilità.

Le necessità logistiche sono minime: uno spazio di dimensioni di un aula scolastica per due giorni la settimana, senza arredi o servizi particolari.

Il progetto di fattibilità coinvolgerà il Servizio Sociale, il Servizio di Neuropsichiatria infantile, il Servizio di Salute Mentale e le famiglie dei disabili residenti nei Comuni dell'area Nord

dell'Unione, che verranno chiamate a verificare la disponibilità loro e dei figli/parenti a utilizzare tale opportunità.

Il Fondo Regionale per la Non Autosufficienza presenta sufficienti disponibilità a sperimentare un nuovo punto di servizio nell'area Nord a supporto della domiciliarità.

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N. 2 DI CUI AL PROGRAMMA N. 5:

3.7.1 – Finalità da conseguire

1. Garantire continuità di presa in carico e di definizione tempestiva di Piani Educativi e Assistenziali Personalizzati.
2. Sperimentare già durante l'ultimo anno scolastico, avvalendoci anche degli Enti di Formazione Professionale, percorsi propedeutici alla verifica e osservazione di abilità lavorative.

3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare

Nessuna in particolare.

3.7.3 – Risorse umane da impiegare

L'Ufficio di Piano, Assistenti Sociali e Educatrici Professionali.

3.7.4 – Motivazione delle scelte

La fuoriuscita dei ragazzi disabili dalle Scuole Superiori provoca spesso un senso di angoscia nei genitori, per l'incertezza delle prospettive di fronte a loro. Sino al compimento del 18° anno i minori disabili sono seguiti principalmente dalla Neuropsichiatria Infantile, che tiene i rapporti con la Scuola e con la Famiglia. In alcune Scuole sono attive progettazioni con Enti di formazione Professionale che si sono rivelate molto utili per conoscere effettivamente le capacità lavorative e relazionali dei ragazzi. Il nostro proposito è quello di dare vita a forme di coordinamento strutturato e stabile tra Scuole, Neuropsichiatria, Servizi sociali, con l'ausilio degli Enti di formazione Professionale e degli Educatori di appoggio, per rendere estesa e permanente la garanzia di avviare per tutti percorsi di valutazione e sperimentazione delle abilità, a partire almeno dall'ultimo anno di frequenza scolastica.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA PRG05 - GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI Esercizio Finanziario 2014 - Entrate

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
- Stato	37.100	37.657	38.221	
- Regione	1.753.228	1.779.526	1.806.219	
- Provincia	3.056			
- Unione Europea				
- Cassa DD.PP.				
- Altri indebitamenti (1)				
- Altre entrate	2.038.732	2.072.414	2.147.003	
TOTALE (A)	3.832.116	3.889.597	3.991.444	
PROVENTI SERVIZI				
- Proventi dei servizi dell'Ente	38.165	38.737	39.319	
TOTALE (B)	38.165	38.737	39.319	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
- Quote di risorse generali	0	0	0	
TOTALE (C)	0	0	0	
<u>TOTALE GENERALE (A + B + C)</u>	<u>3.870.281</u>	<u>3.928.334</u>	<u>4.030.763</u>	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

Progr. n.ro	ANNO 2014				ANNO 2015				ANNO 2016			
	SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.		SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.		SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.	
	consolidate	sviluppo		TOTALE	consolidate	sviluppo		TOTALE	consolidate	sviluppo		TOTALE
GESTIONE SERVIZI SOCIALI												
PRG05	3.864.280,20	0,00	6.000,00	3.870.280,20	3.898.576,07	0,00	6.090,00	3.904.666,07	3.933.386,63	0,00	6.181,35	3.939.567,98

3.4 - PROGRAMMA N. 6
SPORTELLINO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

N. 1 Progetto incluso nel Programma:
Consolidamento attività Sportello Unico Attività Produttive

Responsabile: Dalia Naldi

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N. 1 DI CUI AL PROGRAMMA N. 6:

Si tratta di consolidare le attività dello Sportello Unico Attività Produttive che a decorrere dal 2011 ha sviluppato le proprie attività a seguito dell'ingresso del Comune di Bagnolo in Piano nella gestione associata.

3.7.1 - Finalità da conseguire

I Comuni di Campagnola Emilia, Correggio, Fabbrico, Rio Saliceto, Rolo e San Martino in Rio già da alcuni anni hanno gestito in forma associata lo Sportello Unico per le Imprese, nella forma dell'Associazione di comuni e, al fine di proseguire nel processo di unificazione organizzativa, gli stessi Comuni hanno deliberato il trasferimento all'Unione Pianura Reggiana delle funzioni relative allo Sportello per le Imprese. Tali funzioni sono gestite mediante affidamento diretto al Comune di Correggio, ai sensi dell'art. 8 dello Statuto dell'Unione, della gestione operativa dello Sportello Unico. Sino al 2010, lo Suap ha fornito il servizio anche per conto di un Ente non aderente all'Unione, nello specifico il Comune di Cadelbosco di sopra e dal 2011 eroga il servizio anche nei confronti del Comune di Bagnolo in piano. Si tratta di consolidare le attività dello Sportello, che dal 2012 ha registrato un trend di incremento delle pratiche (nel 2013 l'ufficio ha registrato un aumento del 31,6% di pratiche presentate rispetto all'anno 2012)

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

Risorse strumentali in dotazione al Comune di Correggio

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

Personale del Comune di Correggio

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Le principali motivazioni delle scelte sono:

- garantire continuità al servizio con particolare riferimento ai Comuni di minori dimensioni;
- migliorare la qualità del servizio, mediante un accrescimento delle competenze professionali del personale e maggiore efficienza del servizio

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA PRG06 - SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE Esercizio Finanziario 2014 - Entrate

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
- Stato				
- Regione				
- Provincia				
- Unione Europea				
- Cassa DD.PP.				
- Altri indebitamenti (1)				
- Altre entrate	38.241	38.815	39.397	
TOTALE (A)	38.241	38.815	39.397	
PROVENTI SERVIZI				
- Proventi dei servizi dell'Ente	10.560	10.718	10.879	
TOTALE (B)	10.560	10.718	10.879	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
- Quote di risorse generali	0	0	0	
TOTALE (C)	0	0	0	
<u>TOTALE GENERALE (A + B + C)</u>	<u>48.801</u>	<u>49.533</u>	<u>50.276</u>	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

Progr. n.ro	ANNO 2014				ANNO 2015				ANNO 2016			
	SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.		SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.		SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.	
	consolidate	sviluppo		TOTALE	consolidate	sviluppo		TOTALE	consolidate	sviluppo		TOTALE
GESTIONE SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE												
PRG06	48.800,98	0,00	0,00	48.800,98	49.234,09	0,00	0,00	49.234,09	49.673,71	0,00	0,00	49.673,71

3.4 - PROGRAMMA N. 7

PROTEZIONE CIVILE

N. 1 Progetto incluso nel Programma:

Gestione in forma associata del servizio di Protezione Civile

Responsabile: Tiziano Toni

3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N. 1 DI CUI AL PROGRAMMA N. 7:

3.7.1 - Finalità da conseguire

Dal 2002 i Comuni di Campagnola Emilia, Correggio, Fabbrico, Rio Saliceto, Rolo e San Martino in Rio gestiscono in forma associata il servizio di Protezione Civile avvalendosi dell'organizzazione di volontariato ICARO.

Al fine di proseguire nel processo di unificazione organizzativa, gli stessi Comuni a decorrere dal 2010 hanno deliberato il trasferimento all'Unione Pianura Reggiana delle funzioni di coordinamento relative alla Protezione Civile.

Tali funzioni continueranno ad essere gestite mediante affidamento diretto all'associazione ICARO ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 dello Statuto dell'Unione.

3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare

Risorse strumentali in dotazione all'Unione Comuni Pianura Reggiana e all'Associazione ICARO.

3.7.3 – Risorse umane da impiegare

Personale in dotazione all'Associazione ICARO.

3.7.4 – Motivazione delle scelte

1. Garantire continuità al servizio con particolare riferimento ai Comuni di minori dimensioni
2. Migliorare la qualità del servizio, mediante un accrescimento delle competenze professionali del personale.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA PRG07 - PROTEZIONE CIVILE **Esercizio Finanziario 2014 - Entrate**

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
- Stato				
- Regione				
- Provincia				
- Unione Europea				
- Cassa DD.PP.				
- Altri indebitamenti (1)				
- Altre entrate	20.000	20.300	20.605	
TOTALE (A)	20.000	20.300	20.605	
PROVENTI SERVIZI				
- Proventi dei servizi dell'Ente	0	0	0	
TOTALE (B)	0	0	0	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
- Quote di risorse generali	0	0	0	
TOTALE (C)	0	0	0	
<u>TOTALE GENERALE (A + B + C)</u>	<u>20.000</u>	<u>20.300</u>	<u>20.605</u>	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

Progr. n.ro	ANNO 2014				ANNO 2015				ANNO 2016			
	SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.	TOTALE	SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.	TOTALE	SPESE CORRENTI		SPESE PER INVESTIM.	TOTALE
	consolidate	sviluppo			consolidate	sviluppo			consolidate	sviluppo		
GESTIONE PROTEZIONE CIVILE												
PRG07	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.177,50	0,00	0,00	20.177,50	20.357,67	0,00	0,00	20.357,67

3.9 -RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO PRG01 - GESTIONE DEL SERVIZIO INFORMATIVO Esercizio 2014

	Previsione pluriennale di Spesa Anno 2014	Previsione pluriennale di Spesa Anno 2015	Previsione pluriennale di Spesa Anno 2016	Fonti di Finanziamento (Totale previsione pluriennale)	Legge di finanziamento e regolamento U.E.
	341.884	347.013	352.216	1.041.113	
- Quote di risorse generali				0	
- Stato					
- Regione					
- Provincia					
- Unione Europea					
- Cassa DD.PP.					
- Altri indebitamenti					
- Altre entrate				1.022.537	
- Proventi dei servizi				18.576	

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO PRG02 - GESTIONE DEL SERVIZIO PERSONALE Esercizio 2014

	Previsione pluriennale di Spesa Anno 2014	Previsione pluriennale di Spesa Anno 2015	Previsione pluriennale di Spesa Anno 2016	Fonti di Finanziamento (Totale previsione pluriennale)	Legge di finanziamento e regolamento U.E.
	240.477	244.084	247.745	732.306	
- Quote di risorse generali				0	
- Stato					
- Regione					
- Provincia					
- Unione Europea					
- Cassa DD.PP.					
- Altri indebitamenti					
- Altre entrate				567.864	
- Proventi dei servizi				164.442	

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO PRG03 - GESTIONE DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE E NOTIFICA ATTI Esercizio 2014

	Previsione pluriennale di Spesa Anno 2014	Previsione pluriennale di Spesa Anno 2015	Previsione pluriennale di Spesa Anno 2016	Fonti di Finanziamento (Totale previsione pluriennale)	Legge di finanziamento e regolamento U.E.
	1.841.092	1.825.851	1.766.880	5.433.823	
- Quote di risorse generali					0
- Stato					
- Regione					
- Provincia					
- Unione Europea					
- Cassa DD.PP.					
- Altri indebitamenti					
- Altre entrate				4.520.255	
- Proventi dei servizi				913.568	

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO PRG04 - GESTIONE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI GENERALI Esercizio 2014

	Previsione pluriennale di Spesa Anno 2014	Previsione pluriennale di Spesa Anno 2015	Previsione pluriennale di Spesa Anno 2016	Fonti di Finanziamento (Totale previsione pluriennale)	Legge di finanziamento e regolamento U.E.
	428.307	434.732	441.253	1.304.291	
- Quote di risorse generali				0	
- Stato					
- Regione				633.045	
- Provincia					
- Unione Europea					
- Cassa DD.PP.					
- Altri indebitamenti					
- Altre entrate				623.253	
- Proventi dei servizi				47.993	

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO PRG05 - GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI Esercizio 2014

	Previsione pluriennale di Spesa Anno 2014	Previsione pluriennale di Spesa Anno 2015	Previsione pluriennale di Spesa Anno 2016	Fonti di Finanziamento (Totale previsione pluriennale)	Legge di finanziamento e regolamento U.E.
	3.870.281	3.928.334	4.030.763	11.829.378	
- Quote di risorse generali				0	
- Stato				112.978	
- Regione				5.338.974	
- Provincia					
- Unione Europea					
- Cassa DD.PP.					
- Altri indebitamenti					
- Altre entrate				6.258.149	
- Proventi dei servizi				116.221	

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO PRG06 - SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE Esercizio 2014

	Previsione pluriennale di Spesa Anno 2014	Previsione pluriennale di Spesa Anno 2015	Previsione pluriennale di Spesa Anno 2016	Fonti di Finanziamento (Totale previsione pluriennale)	Legge di finanziamento e regolamento U.E.
--	--	--	--	---	--

	48.801	49.533	50.276	148.610	
--	--------	--------	--------	---------	--

- Quote di risorse generali

- Stato

- Regione

- Provincia

- Unione Europea

- Cassa DD.PP.

- Altri indebitamenti

- Altre entrate

116.453

- Proventi dei servizi

32.157

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO PRG07 - PROTEZIONE CIVILE Esercizio 2014

	Previsione pluriennale di Spesa Anno 2014	Previsione pluriennale di Spesa Anno 2015	Previsione pluriennale di Spesa Anno 2016	Fonti di Finanziamento (Totale previsione pluriennale)	Legge di finanziamento e regolamento U.E.
--	--	--	--	---	--

20.000

20.300

20.605

60.905

- Quote di risorse generali

- Stato

- Regione

- Provincia

- Unione Europea

- Cassa DD.PP.

- Altri indebitamenti

- Altre entrate

60.905

- Proventi dei servizi

0

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO PRG08 - TRIBUTI Esercizio 2014

	Previsione pluriennale di Spesa Anno 2014	Previsione pluriennale di Spesa Anno 2015	Previsione pluriennale di Spesa Anno 2016	Fonti di Finanziamento (Totale previsione pluriennale)	Legge di finanziamento e regolamento U.E.
--	---	---	---	--	---

	253.528	257.331	261.191	772.049	
--	---------	---------	---------	---------	--

- Quote di risorse generali

- Stato

- Regione

- Provincia

- Unione Europea

- Cassa DD.PP.

- Altri indebitamenti

- Altre entrate

772.049

- Proventi dei servizi

0

SEZIONE 4

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Questa funzione non è stata delegata all'Unione dei Comuni Pianura Reggiana.

SEZIONE 5

**RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO
DEI CONTI PUBBLICI
(ART. 170, c. 8 D.Lgs. n. 267/200)**

DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO DELL'UNIONE PER L'ANNO 2012

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7	8			9				10	11					12	TOTALE GENERALE
	amm.ne generale	giustizia	polizia locale	istruz. pubblica	cultura e beni cult.	settore sport	turismo	viabilità e trasporto			gestione territorio e dell'ambiente				settore sociale	sviluppo economico					servizi produttivi	
								viabilità	trasporti	totale	edil. resid.	serv. idrico	altre serv.	totale		ind. art.	comm.	agric.	altre	totale		
Classificazione economica								serv. 01 e 02			serv. 02		01-03-05-06			serv. 04 e 06	serv. 05	serv. 07	da 01 a 03			
A) SPESE CORRENTI																						
1. Personale	757.786		1.174.090												534.726							2.466.601
di cui:																						
- oneri sociali	134.932		209.059												95.213							439.204
- ritenute IRPEF																						0
2. Acquisto beni e servizi	578.649		218.913	59.442											3.050.378							3.907.381
Trasferimenti correnti																						
3. Trasf. a fam. e ist. soc													31.500	31.500	903.934					0		935.434
4. Trasf. a impr. Private				29.242										0	23.060					0		52.302
5. Trasf. a impr. pub. e Enti pub.	12.517		16.670											0	170.744					0		199.932
di cui:																						
- Stato e Enti Amm.ne C.le																						
- Regione																						
- Province																						
- Comuni	12.517		16.670												44.998							74.185
- A.U.S.L.															125.747							125.747
- Consorzi di Comuni e istituzioni																						
- Comunità montane																						
- Aziende municipalizzate																						
- Enti dipendenti dalla Regione																						
- Altri Enti Amm.ne Locale																						
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	25.035		33.614	29.242									31.500	31.500	1.741.771		82.685			82.685		1.943.847
7. Interessi passivi																						
8. Altre spese correnti	49.216		72.844												69.689							191.749
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	1.410.685	0	1.499.461	88.684	0	0	0	0	0	0	0	0	31.500	31.500	5.396.564	0	82.685	0	0	82.685	82.685	8.509.578
B) SPESE IN C/CAPITALE																						
1. Beni ed opere immobiliari																						
2. Beni mobili e attrezzature	75.728		30.804																			106.531
Trasferimenti in c/capitale																						
3. Trasf. a fam. e ist. soc																						
4. Trasf. a impr. Private																						
5. Trasf. a impr. pub. e Enti pub.																						
di cui:																						
- Stato e Enti Amm.ne C.le																						
- Regione																						
- Province																						
- Comuni																						
- A.U.S.L.																						
- Consorzi di Comuni e istituzioni																						
- Comunità montane																						
- Aziende municipalizzate																						
- Enti dipendenti dalla Regione																						
- Altri Enti Amm.ne Locale																						
6. Totale trasferimenti in c/capitale (3+4+5)																						
7. Partecipazioni e Conferimenti																						
8. Concess. cred. e anticipazioni																						
9. Spese non attribuibili																						
TOTALE SPESE IN C/CAPITALE (1+2+6+7+8+9)	75.728	0	30.804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	106.531
TOTALE GENERALE SPESA	1.486.413	0	1.530.264	88.684	0	0	0	0	0	0	0	0	31.500	31.500	5.396.564	0	82.685	0	0	82.685	82.685	8.616.109

SEZIONE 6

CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO, AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI PROGRAMMATICI DELLA REGIONE

6.1 – VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

I piani regionali e provinciali sono recepiti dall'Unione dei Comuni sia attraverso accordi di programma sottoscritti direttamente sia attraverso accordi di programma trasferiti dai comuni aderenti all'Unione e dalle loro forme associative.

Tramite tali strumenti tecnico – giuridici l'Ente coordina le proprie azioni amministrative per il raggiungimento degli obiettivi programmatici regionali e provinciali.

Correggio, 31 marzo 2014

Il Direttore Generale
f.to Dott.ssa. Dalia Naldi