Unione Comuni Pianura Reggiana

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DA ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO DI CAT. D DA ASSEGNARE AI COMUNI DI CAMPAGNOLA EMILIA E ROLO

Il Responsabile Servizio Personale

Visti:
- del Comune di Campagnola Emilia n. 11 del 14/01/2021 con la quale è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale dell'Ente 2021-2023 "
- del Comune di Rolo n. 19 del 10/03/2021 con la quale è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale per gli anni 2021/2023 aggiornato con le deliberazioni n. 37 del 21/04/2021 e n. 56 del 05/08/2021;

Visto il Regolamento unico sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti di accesso e modalità concorsuali;
In esecuzione della propria determinazione;

RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti da " Istruttore Direttivo Tecnico " , di categoria D1 del CCNL Enti Locali, uno da assegnare al Comune di Campagnola Emilia ed uno al Comune di Rolo.

1. Requisiti per l'accesso alla selezione

Per l'ammissione alla selezione, sono richiesti i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana: sono considerati cittadini italiani anche gli italiani non appartenenti alla Repubblica (Vaticano - San Marino- ecc.) e coloro che sono dalla Legge equiparati ai cittadini dello stato. Sono inoltre ammessi al concorso i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, purché in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del DPCM 7.2.1994 n. 174, nonché i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ai sensi del comma 3 bis dell'art. 38 del D.Lgs. 165/01.
   I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Stati terzi devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti:
   - godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
   - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
   - avere adeguata conoscenza della lingua italiana (in caso di possesso di titolo di studio acquisito all'estero, il candidato dovrà essere in possesso del Certificato di conoscenza della lingua italiana, rilasciato da Enti pubblici abilitati dal MIUR, che attesti un livello di competenza corrispondente almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di riferimento per le competenze linguistiche, approvato dal Consiglio d'Europa);
2. età non inferiore agli anni 18;
3. essere immune da condanne che, ai sensi delle vigenti disposizioni, impediscono la nomina a pubblico dipendente e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
4. non essere escluso dall'elettorato politico attivo, non essere stato destituito dall'impiego presso

la Pubblica Amministrazione o non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale (art. 127 comma 1 lett. d) DPR 3/1957);

5. posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
6. essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio : Diploma di Laurea (2° livello) in Ingegneria (Ingegneria civile, edile, ingegneria per l'ambiente ed il territorio o equivalenti), Architettura, Urbanistica, Pianificazione territoriale e urbanistica (DL vecchio ordinamento) o equipollenti oppure Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) appartenenti alle corrispondenti classi ai sensi del DM 509/99 e del DM 270/04; in alternativa alle suddette lauree magistrali/specialistiche sono ammessi i Diplomi di Laurea 1° livello o Diploma Universitario in Ingegneria civile e ambientale, industriale, scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile o equivalenti. **In caso di equivalenza e/o equipollenza, sarà cura del candidato provare l'equivalenza e/o l'equipollenza specificando gli estremi del provvedimento con apposita dichiarazione da allegare all'istanza di partecipazione.**

Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e per coloro che hanno conseguito il titolo all'estero, è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente.

7.idoneità specifica alla mansione senza prescrizioni alle mansioni proprie del profilo in oggetto. Il possesso dei requisiti fisici per l'idoneità, secondo la normativa vigente, sarà accertato dal Medico competente, successivamente all'espletamento del concorso e prima dell'immissione in servizio.

8.essere in possesso della patente di guida di cat. B.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso, pena l'esclusione dalla selezione.

2. Domanda di partecipazione alla selezione (modalità e termini)

Gli aspiranti devono presentare la domanda di ammissione al concorso, completa delle dichiarazioni e degli allegati richiesti, ***entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e, precisamente, entro e non oltre il 21 gennaio 2022 ore 12.00***

L'unica modalità di presentazione della domanda di ammissione al concorso è l'iscrizione on-line, sul sito dell'Unione Comuni Pianura Reggiana, sezione "bandi e avvisi" al Link :

https://pianurareggiana.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=UPA_Selezione_IDTD_CampagnolaRolo

Per la compilazione della domanda è necessario:

1. accedere al link sopraindicato, cliccare su **"NUOVA RICHIESTA"** e **accedere per la compilazione della domanda di partecipazione con le credenziali SPID (**Sistema Pubblico di Identità Digitale);
2. compilare il modulo in tutte le parti richieste e inserire gli allegati richiesti;
3. verificare il riepilogo della domanda;
4. inoltrare la domanda:
5. stampare il PDF della domanda (facoltativo)

Al fine dell'ammissione delle domande, farà fede **la data e l'ora di inoltro** della domanda fornite dal sistema informatico al termine dell'avvenuto inserimento. Il sistema informatico garantisce il servizio 24/24 h, tuttavia potrebbe subire delle variazioni nei tempi di risposta rispetto al tempo medio di erogazione, a causa di un numero elevato di accessi contemporanei (**si suggerisce di evitare la compilazione dell'istanza a ridosso dei termini di chiusura del bando).**

La dimensione di ciascun file da allegare (esclusivamente in formato pdf. o jpg.) non dovrà superare i 5 MB.

ALLEGATI (il sistema informatico ne richiede l'inserimento):

a) **scansione della ricevuta del versamento della tassa di selezione** di € 10,33 da versare sul c/c postale n. 95742169 (IBAN IT 74 N 07601 12800 000095742169) intestato a: Unione dei Comuni Pianura Reggiana; nella causale indicare: concorso Istruttore Direttivo Tecnico"
b) **Curriculum vitae**
c) (**solo per i cittadini NON italiani e NON dell'Unione Europea**) scansione **permesso di soggiorno (per soggiornanti di lungo periodo) o di eventuali certificazioni attestanti lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria.**
d) **In caso di equivalenza e/o equipollenza, il candidato dovrà specificando gli estremi del provvedimento di equipollenza e/o equivalenza del titolo di studio con quello richiesto nell'avviso con apposita dichiarazione da allegare all'istanza di partecipazione.**

Il Sistema, acquisita la domanda di concorso, procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail segnalato dal candidato **un messaggio di conferma del corretto inoltro della domanda.** Il candidato dovrà accertarsi di aver ricevuto tale messaggio.
Il termine per la presentazione delle domande è perentorio.
Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non siano pervenute all'Unione nel termine sopraindicato.

L'Unione Comuni Pianura Reggiana non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni inviate via posta elettronica né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore

Nella domanda gli aspiranti, sotto la loro personale responsabilità, **dichiarano**, **pena l'esclusione**:
- cognome, nome, luogo e data di nascita;
- luogo di residenza;
- il domicilio o recapito, se differente dal luogo di residenza, numero telefonico e un indirizzo e-mail al quale l'Unione Comuni Pianura Reggiana dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione. In caso di variazione di uno dei recapiti, il concorrente dovrà darne tempestiva comunicazione all'Unione. Delle conseguenze pratiche dovute ad eventuali inadempienze della presente disposizione, l'Unione non si assume alcuna responsabilità;
- il possesso della cittadinanza italiana o status di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174 o di trovarsi in una delle condizioni indicate nel comma 3 bis dell'art. 38 del d.lgs. 165/01;
- l'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di non essere escluso dall'elettorato politico attivo, né di essere stato destituito dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione o non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale (art. 127 comma 1 lett. d) DPR 3/1957;
- di essere immune da condanne penali ostative all'accesso al pubblico impiego e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- il possesso del titolo di studio necessario per partecipare al concorso;
- In caso di equipollenza del titolo, il/la candidato/a deve allegare la dichiarazione specificando gli estremi del provvedimento che riconosce il titolo equipollente ad uno richiesto nel bando.
- l'eventuale richiesta di tempi e ausili aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge n.104/1992;
- il possesso della patente di guida;
- idoneità fisica all'impiego (l'Amministrazione si riserva di la facoltà di esperire appositi accertamenti al momento dell'assunzione in servizio)

Titoli di precedenza e preferenza A parità di merito hanno diritto a precedenza, in considerazione del profilo ricercato:

− gli insigniti di medaglia al valor militare;
− i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
− i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
− i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
− gli orfani di guerra;
− gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
− gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
− i feriti in combattimento;
− gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa (con oltre cinque componenti);
i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
− i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
− i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
− i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
− i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
− i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
− coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
− i coniugati e i non coniugati con riferimento al numero dei figli a carico;
− gli invalidi ed i mutilati civili;
− i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
− dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
− dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

Se a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali due o più candidati si collocano in pari posizione è preferito il candidato più giovane d'età.

Sul contenuto delle autocertificazioni verrà operato specifico controllo. L'Amministrazione infatti si riserva la facoltà di procedere a idonee verifiche, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda.

In ogni caso, durante la procedura di verifica dei requisiti di partecipazione qualora si riscontrino delle irregolarità, è possibile l'ammissione con riserva dei candidati solo in presenza di vizi formali sanabili previsti dal Regolamento unico per l'accesso e dalle Leggi vigenti.

In conformità alle disposizione di tutela della privacy, l'Unione Comuni Pianura Reggiana in qualità di Titolare del trattamento , tratta i dati per le finalità indicate nel presente bando ai fini di una eventuale assunzione. I dati che sono liberamente forniti, esprimendo quindi il consenso, saranno trattati dal personale incaricato su supporti cartacei e informatici e saranno comunicati all'esterno solo se necessario per l'espletamento delle finalità di una eventuale assunzione.
La sottoscrizione della domanda di partecipazione varrà anche quale autorizzazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito Internet ai soli fini dell'espletamento del concorso.

3. Modalità di accesso e svolgimento delle selezioni

Tutte le comunicazioni in merito alla presente procedura saranno pubblicate unicamente all'Albo pretorio dell'Unione Comuni Pianura Reggiana e sul sito internet www.pianurareggiana.it (sezione bandi e avvisi).
La pubblicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati.

Le prove d'esame sono costituite da una *prova scritta* e una *prova orale*.

La selezione pubblica potrà essere preceduta da una *preselezione* secondo i termini stabiliti di seguito:
In presenza di un numero di domande di ammissione alla selezione **pari o inferiore a 70** i concorrenti, previa verifica dei requisiti di ammissibilità da parte dell'Unione, saranno ammessi alla prova scritta.

In presenza di un numero di domande di ammissione alla selezione superiore a 70, l'Ente si riserva la facoltà di ammettere tutti i concorrenti ad una prova di preselezione, con riserva di verifica successiva dei requisiti di ammissione in capo ai soli candidati risultati idonei alla prova preselettiva.

Le prove selettive sono espletate da una Commissione Giudicatrice, appositamente nominata.

Sarà cura dei candidati verificare la loro ammissione/esclusione alla prova scritta .

La pubblicazione dell'elenco degli esclusi equivale ad esclusione dalla selezione; non si effettueranno ulteriori comunicazioni di esclusione.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di svolgere le prove concorsuali (prova scritta e prova orale) in modalità decentrata tramite l'utilizzo di strumenti digitali ed informatici anche in relazione a eventuali necessità di carattere emergenziale.
E' onere del candidato dotarsi di strumenti informatici idonei a consentire la comunicazione audio/video in tempo reale e il collegamento con la Commissione;
E' esclusa la responsabilità dell'Amministrazione in caso di problemi tecnici degli strumenti informatici in uso da parte del candidato di qualunque natura essi siano che non consentano il corretto avvio o lo svolgimento delle prove sia scritte che orali;
Si ricorda altresì che nello svolgimento delle prove concorsuali in modalità web qualora un candidato non riesca a connettersi, ovvero essendosi connesso, tale connessione si interrompa, lo stesso dovrà riconnettersi entro tre minuti – PENA ESCLUSIONE - al fine di garantire l'imparzialità della prova nei confronti degli altri candidati.

Prova scritta
I candidati inseriti nell'elenco degli ammessi, dovranno presentarsi per sostenere la prova scritta, senza alcun altro preavviso o invito, nella giornata, nell'orario e nel luogo pubblicati.
La pubblicazione sul sito assume valore di convocazione.

La mancata presentazione alla prova scritta, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.

La Prova scritta consisterà in tutto o in parte in domande a risposta chiusa multipla e/o nella redazione di un tema, di una relazione, di un provvedimento, di un progetto di uno o più quesiti a risposta sintetica, sulle materie indicate nel programma d'esame (punto 5 del presente bando).
Il candidato dovrà presentarsi munito di regolare documento di riconoscimento in corso di validità.
Ai candidati durante la prova non sarà consentito consultare testi di leggi e regolamenti, né sarà consentito utilizzare telefoni cellulari o altro materiale elettronico o informatico.
La prova scritta si intenderà superata per i candidati che otterranno una valutazione minima di 21/30

Dopo l'effettuazione della prova scritta, indicativamente dopo 5 giorni**,** l'esito della medesima sarà pubblicato unicamente all'Albo Pretorio dell'Unione e sul sito www.pianurareggiana.it (sezione bandi e avvisi)

Sarà sempre cura del candidato verificare la presenza del proprio nominativo nell'elenco degli ammessi o nell'elenco degli esclusi.

La pubblicazione sul sito e all'Albo pretorio dell'elenco degli ammessi ed esclusi assume valore di ammissione o esclusione dalla selezione.

Prova orale

I candidati inseriti nell'elenco degli ammessi, dovranno presentarsi per sostenere la prova orale, senza alcun altro preavviso o invito, nella giornata e nel luogo pubblicati sul sito e all'albo on line dell'Unione.

La mancata presentazione alla prova orale, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.

La prova prevede:

1. Un colloquio che avrà ad oggetto gli stessi argomenti previsti per la prova scritta (punto 5)
2. L'eventuale accertamento delle conoscenze anche pratiche relative alle applicazioni informatiche e della conoscenza della lingua inglese.

Il candidato dovrà presentarsi alla prova, munito di regolare documento di riconoscimento.

La prova orale si intende superata per i candidati che ottengono una valutazione minima di 21/30.

4. Programma d'esame

Le prove d'esame verteranno sulla conoscenza delle seguenti materie:

- Conoscenza di norme e procedure in materia di lavori pubblici, forniture e gestione del territorio, con particolare riferimento alla legislazione che disciplina l'attività dei comuni;
- Normativa materia di costruzione e gestione delle strade;
- Legislazione nazionale e regionale in materia di tutela dell'ambiente (Codice dell'Ambiente);
- Norme per l'edilizia residenziale;
- Nozioni sulla manutenzione del patrimonio immobiliare comunale;
- "Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137" (Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modifiche e integrazioni);
- "Regolamento recante norme per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici, spazi e servizi pubblici" (Decreto Ministero lavori Pubblici 14 giugno 1989, n. 236; Decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1996, n. 503);
- Regione Emilia Romagna – Legge Regionale 29 settembre 2003, n. 19, "Norme in materia di riduzione dell'inquinamento luminoso e di risparmio energetico";
- D.lgs. 159/2011 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136";
- Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Redazione di atti amministrativi
- Legge anticorruzione (L. n. 190/2012 e s.m.i.);
- Ordinamento istituzionale, contabile e finanziario degli enti locali (Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni);
- Decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia";
- Norme per l'edilizia residenziale;

- Norme sull'attività di vigilanza e controllo dell'attività edilizia;
- Legislazione urbanistica ed edilizia Regionale;

L'Unione Comuni Pianura Reggiana si riserva la possibilità di svolgere le prove concorsuali (prove preselettive , scritte e la prova orale) in modalità decentrata tramite l'utilizzo di strumenti digitali ed informatici anche in relazione a eventuali necessità di carattere emergenziale (COVID-19) La scelta circa la modalità di svolgimento delle prove concorsuali verrà pubblicata sul sito web istituzionale dell'Unione dei Comuni Pianura Reggiana – Sezione "Bandi e Avvisi" almeno 5 giorni prima dalla data di svolgimento delle stesse.

5. Graduatoria

Il punteggio finale, espresso in sessantesimi, è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove, secondo il seguente ordine:

valutazione prova scritta max 30/30
valutazione prova orale max 30/30

In caso di parità di punteggio, la precedenza è attribuita al candidato più giovane d'età, ai sensi della Legge 127/97

6. Validità della graduatoria e disposizioni finali.

La graduatoria finale rimane valida ai sensi di legge. I candidati classificati in posizione utile nella graduatoria saranno invitati a prendere servizio presso i Comuni nella data indicata nella lettera d'assunzione, secondo l'ordine di graduatoria e al numero dei posti messi a concorso.
Su uno dei due posti messi a concorso vi è prioritariamente la riserva ai volontari delle Forze Armate ovvero quello relativo al Comune di Rolo, mentre si genera una frazione di riserva da sommare alle prossime procedure selettive per il Comune di Campagnola Emilia, così come previsto dall'art.1014 comma 3 e 4 e dell'art. 678 comma 9 del D. Lgs. 66/2010. I posti messi a concorso e non utilizzati per la riserva saranno attribuiti ai non riservatari.
Ai sensi dell'art 35 c. 5 bis del d.lgs 165/2001 il candidato assunto dovrà permanere per almeno 5 anni presso il datore di lavoro iniziale.
La sola partecipazione alla selezione equivale ad accettazione, da parte del candidato, di tutte le norme e condizioni previste dal presente bando di concorso, dal vigente Regolamento dei Concorsi nonché delle eventuali modifiche future dei Regolamenti medesimi.
La stipula del contratto individuale è subordinata al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore in quel momento, relativamente alle assunzioni di personale.
I candidati in posizione utile saranno sottoposti a visita da parte del Medico competente e saranno assunto in via provvisoria sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina. Il candidato che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti o rifiuterà la proposta d'assunzione sarà cancellato dalla graduatoria.
Il concorrente che abbia stipulato il contratto individuale dovrà assumere servizio nella data indicata sul contratto, a pena di risoluzione del contratto stesso. L'accertamento della mancanza in capo al vincitore anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'ammissione comporterà, in qualunque momento, la decadenza dalla nomina e la risoluzione del contratto individuale di lavoro.
Sono inoltre rispettati i principi relativi alle pari opportunità tra uomini e donne, per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 10-4-91 n. 125 e le disposizioni di cui alla L. 104/92 "*Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*". Ai sensi della Legge sulla privacy, si precisa che il trattamento dei dati personali è effettuato ai soli fini dell'espletamento del concorso, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni vigenti.
Per quanto non espressamente riportato nel presente bando, si fa riferimento al vigente Regolamento dei Concorsi, al CCNL e alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore.
L'Ente si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare, il presente bando di selezione pubblica a suo insindacabile giudizio, senza l'obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Il presente avviso è disponibile sul sito dell'Unione Comuni Pianura Reggiana www.pianurareggiana.it nella sezione "bandi e avvisi".

COMUNICAZIONE AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990

Le comunicazioni di avvio del procedimento , ai sensi dell'art.7 della L.241/90 e s.m.i. si intende realizzata con la pubblicazione del presente Avviso e il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande di partecipazione .

Ai sensi dell'art. 8 della richiamata legge, si informa che il Responsabile del Procedimento amministrativo cui è trasferita la procedura è la Dott.ssa Barbara Meglioli Responsabile dell'Ufficio Personale dell'Unione Comuni Pianura Reggiana e che gli atti possono essere visionati presso l'Ufficio Personale dell'Unione Comuni Pianura Reggiana.

Durante lo svolgimento della selezione l'accesso è differito al termine della procedura selettiva.

Il Responsabile Servizio Personale
Dr.ssa Barbara Meglioli
(firmato digitalmente)